

แบบรายงานผลการติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่รายงานผล.....๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖.....

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยงาน เจ้าของ ข้อมูล	บันทึก ข้อความ ขอขออนุมัติ	แบบฟอร์มการ ขอเผยแพร่ ข้อมูลผ่าน เว็บไซต์	วันที่รับเรื่อง	วันที่เผยแพร่	วันที่ปลด ข้อมูล	ความ เหมาะสม ของเนื้อหา
๑	ขออนุมัติจัดทำคำสั่งและประกาศกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย	บริหารทั่วไป	/	/	๑ พ.ย.๒๕๖๕	๑ พ.ย.๒๕๖๕	-	ผ่าน
๒	ขออนุมัติจัดทำข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลน่าน้อยที่เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย	บริหารทั่วไป	/	/	๑๑ พ.ย.๒๕๖๕	๑๑ พ.ย.๒๕๖๕	-	ผ่าน
๓	ขอรายงานผลการติดตามการดำเนินงานการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย	บริหารทั่วไป	/	/	๒๓ พ.ย.๒๕๖๕	๒๓ พ.ย.๒๕๖๕	-	ผ่าน
๔	ขออนุมัติประกาศเผยแพร่รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย	บริหารทั่วไป	/	/	๒๕ พ.ย.๒๕๖๕	๒๕ พ.ย.๒๕๖๕	-	ผ่าน
๕	แจ้งมาตรการการรับสินบน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑ ธ.ค.๒๕๖๕	๑ ธ.ค.๒๕๖๕	-	ผ่าน
๖	เสนอลงนามมาตรการการรับสินบน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑ ธ.ค.๒๕๖๕	๑ ธ.ค.๒๕๖๕	-	ผ่าน
๗	ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร โรงพยาบาลน่าน้อย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑ ธ.ค.๒๕๖๕	๑ ธ.ค.๒๕๖๕	-	ผ่าน
๘	ขออนุมัติประกาศเผยแพร่รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย	งานแผน	/	/	๘ ธ.ค. ๒๕๖๕	๘ ธ.ค. ๒๕๖๕	-	ผ่าน
๙	ขออนุมัติประกาศเผยแพร่รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย	บริหารทั่วไป	/	/	๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	-	ผ่าน

๑๐	แต่งตั้งและมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประเมินผล ควบคุมภายใน (Internal Control Audit) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อประกอบการประเมิน แบบ IA๐๑ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนา น้อย	บริหารทั่วไป	/	/	๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๕	-	ผ่าน
๑๑	เสนอนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลนา น้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๕	๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๕	-	ผ่าน
๑๒	ขออนุมัติเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๕	๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๕	-	ผ่าน
๑๓	เสนอแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑๐ พ.ย. ๒๕๖๕	๑๐ พ.ย. ๒๕๖๕	-	ผ่าน
๑๔	ขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการความเสี่ยง ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๔ ม.ค. ๖๖	๔ ม.ค. ๖๖	-	ผ่าน
๑๕	ขอเชิญประชุมคณะกรรมการความเสี่ยง ปี ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๕ ม.ค. ๖๖	๕ ม.ค. ๖๖	-	ผ่าน
๑๖	ขออนุมัติขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กพ. ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑ ก.พ. ๒๕๖๖	๑ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๑๗	ขออนุมัติดำเนินงานตามโครงการฯ	บริหารทั่วไป	/	/	๑ ก.พ. ๒๕๖๖	๑ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๑๘	เสนอโครงการอบรมเสริมสร้างวินัยการป้องกันทุจริต และพัฒนาคุณธรรม รพ.น่าน้อย ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑ ก.พ. ๒๕๖๖	๑ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๑๙	เสนอโครงการอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน” รพ.น่าน้อย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒ ก.พ. ๒๕๖๖	๒ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๐	รายงานผลการติดตามดำเนินการตามแนวปฏิบัติ การ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ และแผน จริยธรรม ปี ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒	บริหารทั่วไป	/	/	๒ ก.พ. ๒๕๖๖	๒ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๑	รายงานการประเมินเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและ ส่งเสริมการขายฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๘ ก.พ. ๒๕๖๖	๘ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๒	ขอเสนอแนวทางและขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๘ ก.พ. ๒๕๖๖	๘ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๓	แจ้งเวียนแนวทางและขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการ โรงพยาบาลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๘ ก.พ. ๒๕๖๖	๘ ก.พ. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๔	เสนอรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริตฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๘ มี.ค. ๒๕๖๖	๘ มี.ค. ๒๕๖๖	-	ผ่าน

๒๕	ขอรายงานสรุปผลร่วมแสดงความเห็นการดำเนินงานแก้ไข ปัญหายาเสพติด อำเภอนาน้อย ปี ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑๓ มี.ค.๒๕๖๖	๑๓ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๖	รายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติด ขอ เผยแพร่ ข้อ ๒) ๓) ๔) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒	บริหารทั่วไป	/	/	๘ มี.ค.๒๕๖๖	๘ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๗	รายงานผลการดำเนินการซื้อร้องเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒	บริหารทั่วไป	/	/	๒๐ มี.ค.๒๕๖๖	๒๐ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๘	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมให้ความรู้ การ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปี ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๒๙	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมเสริมสร้างวินัย การป้องกันทุจริตและพัฒนาคุณจริยธรรม ปี ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๐	ขอรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน : กรณี การเรียไรรและกรณีการให้หรือ รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๑	ขอเสนอคู่มือแนวปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหการ ล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน โรงพยาบาล น่าน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๒	ขออนุมัติเผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการป้องกันและแก้ไข ปัญหการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน โรงพยาบาลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๓	ขออนุมัติเผยแพร่การดำเนินการกิจกรรมเปิดโอกาสผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๔	ขอเสนอมาตรการป้องกันการทุจริตและขออนุญาตเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ รพ.น่าน้อย	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๕	แจ้งเวียนมาตรการป้องกันการทุจริตและขออนุญาต เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ รพ.น่าน้อย	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๖	การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงาน และเปิดเผยผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น ดีมาก ในที่ เปิดเผยให้ทราบ รอบ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ และรอบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๑๐ มี.ค.๒๕๖๖	๑๐ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๗	แจ้งการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรใน หน่วยงานและเปิดเผยผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น ดี มาก ในที่เปิดเผยให้ทราบ รอบ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ และรอบ	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน

	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖							
๓๘	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการผู้ป่วย	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๓๙	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๐	รายงานการดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	๒๑ มี.ค.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๑	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๖	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๒	รายงานการดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๖	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๓	แจ้งการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงานและเปิดเผยผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น ดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบ รอบ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ และรอบแรก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๖	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๔	การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงานและเปิดเผยผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น ดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบ รอบ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ และรอบแรก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	บริหารทั่วไป	/	/	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๖	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๕	รายงานผลการใช้จ่ายตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔	บริหารทั่วไป	/	/	๑๑ กย.๒๕๖๖	๑๑ กย.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๖	รายงานผลการดำเนินการเรื่องการจัดการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานและร้องเรียนเรื่องการทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาส ๔	บริหารทั่วไป	/	/	๑๑ กย.๒๕๖๖	๑๑ กย.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๗	ขอรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณี การเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน	บริหารทั่วไป	/	/	๑๑ กย.๒๕๖๖	๑๑ กย.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๘	ขอรายงานผลการกำกับติดตามมาตรการเจตนาธรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่อลวงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาส ๔	บริหารทั่วไป	/	/	๑๑ กย.๒๕๖๖	๑๑ กย.๒๕๖๖	-	ผ่าน
๔๙	ขออนุมัติจัดทำคำสั่งและประกาศกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย	ชมรมจริยธรรม	/	/	๑ พ.ย.๒๕๖๖	๑ พ.ย.๒๕๖๖	-	ผ่าน

ปัญหาและอุปสรรค

- ๑) ปัญหาการขาดบุคลากรที่มีทักษะความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการข้อมูล ข่าวสารของราชการ หน่วยงานยังไม่มีกระบวนการส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน
- ๒) การเปลี่ยนบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ บ่อยครั้ง จึงเกิดปัญหาการขาดทักษะ และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ
- ๓) บุคลากรมีภาระงานปริมาณเป็นจำนวนมาก
- ๔) บุคลากรขาดการพัฒนาฝึกอบรมทักษะด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๕) การขาดการส่งเสริมให้เกิดระบบมาตรฐานในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ และหมวดหมู่เอกสารทางราชการ
- ๖) ปัญหาด้านงบประมาณและเทคโนโลยี ซึ่งให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ครอบคลุม ไม่สามารถสื่อสารสองทางได้
- ๗) ปัญหาด้านการนำข้อมูลข่าวสารไปเผยแพร่และประยุกต์ใช้ในการพัฒนาหน่วยงานและการบริการประชาชน ขาดการประเมินผลที่แสดงระดับความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน